



**BANDIRMA LİMAN BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) |
|---------|--|--|--|
| 1 | İlk defa Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner sermaye ve Maliye hesabına yatırılmış harç dekontu 3) Sağlık Raporu sureti 4) STCW kurs başarı belgesi 5) İmza formu 6) T.C. Kimlik No beyanı 7) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği 8) İkametgah beyanı 9) Fotoğraf (3 adet) 10) Sabıka kaydı 11) Askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyan | 1 Gün |
| 2 | Zayiinden Gemiadamı Cüzdanı/Gemiadamı Belgesi Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4) Süresi dolmuşsa Sağlık Raporu Sureti(onaylı) 5) Fotoğraf(3 adet) 6) İmza Formu 7) Sabıka kaydı | 1 Gün |
| 4 | STCW Belgesi İlk Düzenleme Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4) STCW Kurs başarı belgesi 5) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6) İmza Formu | 1 Gün |
| 5 | STCW Belgelerinin Değiştirilme Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4) STCW Belgelerinin aslı 5) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı 6) İmza Formu | 1 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|---|---|---|-------|
| 6 | Zayiinden STCW Belgesi Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) STCW Belgelerinin aslı5) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı6) İmza Formu | 1 Gün |
| 7 | Süresi Dolan STCW Belgelerinin Yenilenmesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) STCW Belgelerinin aslı5) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı6) İmza Formu7) Değerlendirme Sınavı Başarı belgesi (Değerlendirme Sınavı gemi kaptanı tarafından yapılmış ise ilgili makama başlıklı hangi konulardan sınav yapıldığını gösteren belge, personel listesi,gemi jurnalın o tarihe ait sayfasının fotokopisi) | 1 Gün |
| 8 | Tayfa Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) Deniz Hizmet Çizelgesi5) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı6) İmza Formu7) Sağlık Raporunun onaylı sureti8) Sabıka kaydı | 1 Gün |
| 9 | Zabitan Sınıfı Gemiadamlarının Terfi İşlemleri | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) Deniz Hizmet Çizelgesi5) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı6) İmza Formu7) Sağlık Raporunun onaylı sureti8) Sabıka kaydı | 3 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|--|--|-------|
| 10 | İlk Defa Yeterlik Belgesi Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) Deniz Hizmet Çizelgesi5) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı6) İmza Formu7) Sağlık Raporunun onaylı sureti8) Sınav Kazandı Belgesi9) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi10) Deniz stajının tamamlandığına dair okul yazısı11) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan | 3 Gün |
| 11 | Yeterlik Belgesi İntibak Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı5) İmza Formu6) Yeterlik belgesi-aslı | 3 Gün |
| 12 | Zayiinden Yeterlik Belgesi Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı5) İmza Formu | 1 Gün |
| 13 | Yeterlik Belgesi Süre Uzatımı Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı5) İmza Formu6) Deniz Hizmet Çizelgesi | 1 Gün |
| 14 | İlk Defa Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu3) T.C. Kimlik No beyanı4) Gemiadamı cüzdanı/Gemiadamı belgesi aslı5) İmza Formu6) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi7) Sağlık Raporu sureti8) Fotoğraf (3 adet) | 3 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|---|-------|
| | | 9) Sınav Kazandı Belgesi 10) Sabıka kaydı | |
| 15 | Telsiz Yeterlik Belgesi Değişirme, Süre Uzatım Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4) Gemiadamı cüzdanı aslı 5) İmza Formu 6) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7) Sağlık Raporu sureti 8) Fotoğraf (1 adet) 9) Deniz Hizmet Çizelgesi 10) Hizmet Belgesi | 1 Gün |
| 16 | Zayiinden Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4) Gemiadamı cüzdanı aslı 5) İmza Formu 6) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 7) Sağlık Raporu sureti 8) Fotoğraf (1 adet) 9) Kayıp ilanı 10) Sabıka kaydı | 1 Gün |
| 17 | Kısa Mesafe Telsiz Belgesi Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) T.C. Kimlik No beyanı 4) Gemiadamı cüzdanı aslı 5) Sağlık Raporu sureti 6) Fotoğraf (1 adet) 7) ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 8) Sabıka kaydı | 1 Gün |
| 18 | Kısa Mesafe Telsiz Belgesi İntibak ve Değişirme Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) TC Kimlik No beyanı 4) Telsiz belgesi aslı 5) Sağlık Raporu sureti 6) Fotoğraf (1 adet) | 1 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|--|--|-------|
| | | 7) ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri | |
| 19 | İlk Defa Amatör Denizci Belgesi Talebi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ve maliye hesabına yatırılmış belge dekontu 3) TC Kimlik No beyanı 4) Fotoğraf(1 adet) 5) ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Sabıka kaydı | 1 Gün |
| 20 | Amatör Denizci Belgesi Değişirme Talebi | 1) Dilekçe 2) dekont 3) TC Kimlik No beyanı 4) Fotoğraf (1 adet) 5) ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Sabıka kaydı | 1 Gün |
| 21 | Zayiinden Amatör Denizci Belgesi Talebi | 1) Dilekçe 2) Dekont 3) TC Kimlik No beyanı 4) Fotoğraf (1 adet) 5) ADF internet sayfasına giriş yapıldığına dair kullanıcı adı ve şifre bilgileri 6) Zayi ilanı 7) Sabıka kaydı | 1 Gün |
| 22 | Telsiz Operatörlüğü Sınavı Talebi (REO-1, REO-2, GOC, ROC, LRC) | 1) Dilekçe 2) Dekont 3) TC Kimlik No beyanı 4) Fotoğraf (8 adet) 5) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi 6) Sağlık Raporu 7) Geçerli Eğitim Sertifikası 8) Sınav Harcı Dekontu 9) Sabıka kaydı | 1 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|--------|
| 23 | Kılavuz Kaptan Yeterlik Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Dekont3) TC Kimlik No beyanı4) Fotoğraf (8 adet)5) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi6) Sağlık Raporu7) Kılavuz Kaptan Sınav başarı belgesi8) Görevbaşı Eğitim yazısı9) İngilizce eğitim Belgesi10) Sabıka kaydı | 15 Gün |
| 24 | Profesyonel Balıkadam İlk Defa, Sınav, Yabancı Ülkelerden Alınan Yeterlikler | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) dekont3) TC Kimlik No Beyanı4) Fotoğraf (3 adet)5) Diploma, mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği fotokopisi-eğitim belgesi6) Sağlık Raporu(hiperbarik Oksijen tedavi merkezleri)7) Dalış kayıt defteri8) Sabıka kaydı | 15 Gün |
| 25 | Denize Elverişlilik Belgesi (DEB) | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe,2) Eski Denize Elverişlilik Belgesi,3) Belge Harç dekontu,4) Avlanma ruhsatı fotokopisi (Balık avlama gemileri için Vizesi yapılmış şekilde)5) TC. Kimlik No Beyanı | 3 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|-------|
| 26 | Tonilato Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe,2) Klas mektubu,3) Gemi, Su Aracı İnşa, Tadilat Takip Raporu,(Gemi İnşa yönetmeliğine tabi olan)4) Gemi, Su Aracı Yapı Bildirisi,5) Tekne inşa ve makine faturası,6) Genel plan, endaze planı, boyuna ve enine kesit planı ve bunlara ek olarak gemi ve su aracının cinsi ve tipine göre ölçen makam tarafından ölçüm için gerekli olduğu belirlenen diğer planlar,7) Fribord hesapları, (Fribord sözleşmesine tabi olan)8) 15 metreden küçük gemi ve su aracının baş, kık ve yandan (bir taraftan) çekilmiş üç adet fotoğrafı9) Gezi Tekneleri Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı.10) Belge Harç dekontu,11) TC. Kimlik No Beyanı12) Tarım İl Müdürlüğünden geminin Balık Avlama olarak ruhsatlanabileceğine dair yazı13) Zayii ilanı (Tescilli teknelerde Zayii durumlarında başvurularda istenir) | 3 Gün |
| 27 | Gemiadamı Donatımında Asgari Emniyet Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe,2) Belge Harç dekontu3) TC. Kimlik No Beyanı4) Eski belgenin aslı (yenilemede) | 1 Gün |
| 28 | Yük Gemisi İnşa Emniyet Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Klas mektubu3) Sac ölçüm Raporu4) Harç dekontu5) Döner Sermaye ücret dekontu6) Harç Dekontu | 3 Gün |
| 29 | Yük Gemisi Teçhizat Emniyet Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Klas mektubu3) Harç dekontu4) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 30 | Yük Gemisi Radyo Emniyet Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Klas mektubu3) Harç dekontu4) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|--|---|-------|
| 31 | Yolcu Gemisi Emniyet Belgesi | 1) Dilekçe 2) Klas mektubu 3) Harç dekontu 4) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 32 | Muafiyet Belgesi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 33 | Uluslararası Petrol Kirliliği Önleme Belgesi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 34 | Uluslararası Hava Kirliliğinin Önlenmesi Belgesi | 1) Dilekçe 2) Makine için Üreticisinin Bayrak Devleti Tarafından yayınlanmış Makine Uluslar arası Hava Kirliliği Önleme Belgesi (EIAPPC) 3) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 35 | Uluslararası Pissularla Kirliliğinin Önlenmesi Belgesi | 1) Dilekçe 2) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 36 | Geçici Uygunluk Belgesi (Interim DoC) | 1) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-4) 2) İşleticiye ait onaylı Ticaret sicil gazete Sureti 3) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu İşletici Bildirimi (Ek-1) 4) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu Atanmış Kişi Bildirimi (Ek-2) 5) Şirket Tanıtım Numarasını ihtiva eden doküman 6) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 37 | Uygunluk Belgesi (DoC) | 1) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-4) 2) İşleticiye ait onaylı Ticaret sicil gazete Sureti 3) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu İşletici Bildirimi (Ek-1) 4) Uluslararası Emniyetli Yönetim (ISM) Kodu Atanmış Kişi Bildirimi (Ek-2) 5) Şirket Tanıtım Numarasını ihtiva eden doküman 6) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 38 | Geçici Emniyetli Yönetim Belgesi (Interim SMC) | 1) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-6) 2) Geçerli DoC sureti, 3) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|--|--|-------|
| 39 | Emniyetli Yönetim Belgesi (SMC) | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (Başvuru Formu Ek-6)2) Geçerli DoC sureti,3) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |
| 40 | CLC-92 Sertifikası | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Sigorta veya banka teminatı3) Döner Sermaye ücret dekontu | 1 Gün |
| 41 | Yangın Söndürme Sistemleri Ve Elemanları İçin Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği (Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri4) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (İlk müracaatta),6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi örneği8) Yangın tüpü üreticisi ile servis sağlayıcısı arasında yapılan sözleşme örneği ,9) Üretici firmalar tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise tercümesinin) noter tasdikli örneği,10) Genel Esaslar başlığında yer alan "C" maddesindeki taahhütname,11) CO2 tankının en az 5 ton kapasitede olduğuna dair ilgili kurumdan alınmış kapasite raporu (CO2 tankı bulunmayan ve yetki almış mevcut servis sağlayıcılar en geç 31.12.2013 tarihine kadar CO2 tankına sahip olmaları ve bu tanklar hakkındaki kapasite raporunu yetki aldıkları Liman Başkanlığına sunmaları gerekmektedir.),12) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği, | 5 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|--|---|-------|
| 42 | Can Sallarına Muayene ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe(Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri,4) Yerleşim Planı (İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı,6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) Genel Esaslar başlığında yer alan “C” maddesindeki taahhütname,8) Üretici Firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği ve tercümesi,9) Üretici firma tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise tercümesinin) noter tasdikli örneği ve tercümesi,10) Servis Ekipman Listesi.11) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği, | 5 Gün |
| 43 | Can Kurtarma Filikalarına Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri,4) Yerleşim Planı(İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı(İlk müracaatta),6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) Üretici firma ile yapılan yetkili servis sözleşmesinin veya üretici firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği ve tercümesi,8) Üretici firma tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesinin (yabancı dilde ise tercümesinin) noter tasdikli örneği,9) Genel Esaslar başlığında yer alan “C” maddesindeki taahhütname,10) 10) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği | 5 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|---|--------|
| 44 | Can Kurtarma Araçlarının İndirme Ve Serbest Bırakma Düzenekleri İçin Muayene Ve Test Sertifikası Düzenleme Yetki Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (Şirket temsilcisinin adı, soyadı ve T.C kimlik numarası belirtilecek),2) Servis sağlayıcıya ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği(Tüzel Kişilerde),3) İmza sirküleri,4) Yerleşim Planı(İlk müracaatta veya değişiklik yapıldığında),5) İlgili kurumdan alınmış İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı(İlk müracaatta)6) Servis sağlayıcı tarafından servis sonu düzenlenen sertifikanın boş bir örneği,7) Üretici firma ile yapılan yetkili servis sözleşmesinin veya üretici firma tarafından servis yapacak olan firmaya verilen yetki sertifikasının noter tasdikli örneği ve tercümesi,8) Üretici firma tarafından servisi yapacak personele eğitim sonucu verilen eğitim belgesi noter tasdikli örneği ve tercümesi,9) Genel Esaslar başlığında yer alan "C" maddesindeki taahhütname,10) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz örneği | 5 Gün |
| 45 | İnşa veya Tadilat İzin Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Gemi veya su aracı inşa başvuru belgesi (Ek-1) 2 nüsha (Klaslı/klassız/CE'li İnşa işlemlerinde),3) Gemi ve su aracı tadilat başvuru belgesi (Ek-2) 2 nüsha (Klaslı/klassız tadilatlarda)4) Ek-1 veya Ek-2'de temsilci imzalarının bulunması durumunda noter onaylı yetki belgesi5) Kontrol Mühendisiyle yapılan sözleşme (Klassız inşa/tadilatlarda)6) Gerekli planlar7) İdare tarafından yetkilendirilmiş bir klas kuruluşu ile yapılan sözleşme (klaslı İnşa /tadilatlarda)8) Gemi sahibi/temsilcisi tarafından geminin CE'li olarak İnşa edileceğine dair yazılı beyan (CE'li inşalarda) | 15 Gün |
| 46 | Gemi ve Su Araçlarına Ait Plan, Buklet ve Dokümanların Onaylanması | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) İlgili Plan, Buklet ve Onaylardan 2 nüsha3) Döner sermaye hesabına yatırılan ücrete ait makbuz | 10 Gün |
| 47 | İnşa ve ya Tadilat İzin Belgesi Almış Gemilerin Periyodik Kontrollerinin Yapılması | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe | 3 Gün |
| 48 | Gemilerin Yükleme Sınırlarının Tayin Edilerek Fribord Belgelendirme Sörveyinin Yapılması ve/veya Fribord Belgesi Vizesinin Yapılması | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Fribord Belgesi aslı veya fotokopisi3) Harç dekontu4) Döner Sermaye ücret dekontu | 3 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|-------|
| 49 | Gümrük Muafiyeti Şerhi Düşülmesi | <p>A.TURİZM AMAÇLI GEMİLER İLE TİCARİ YATLAR</p> <p>1.Yeni ve kullanılmamış turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların ithalinde:</p> <p>a) Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığında alınmış yat işletme belgesi</p> <p>b) Dilekçe</p> <p>c)1 asıl ve 2 adet suret tekne adı yazılı fatura ve tercümeleleri (teknenin yeni ve kullanılmamış olduğunu, teknik özelliklerini belirtir ve yat işletme belgesindeki şirket adına düzenlenmiş)</p> <p>d)Taahhütname (İthalin gerçekleşmesini müteakip tonilato belgesi çıkarılacağına dair)</p> <p>c)İmza sirküleri</p> <p>d) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması,</p> <p>e)Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması,</p> <p>2.Yerli yeni inşa edilen turizm amaçlı gemiler ile ticari yatların makine-teçhizat ithali:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)Turizm Bakanlığında alınmış "İşletme belgesi" bulunması</p> <p>c)Tersane sözleşmesi (Tersanenin Liman Başkanlığı sınırlarımız içinde bulunması)</p> <p>d)Projeleri</p> <p>e)Muvakkat tescil (Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına)</p> <p>f)Taahhütname ve İmza sirküleri</p> <p>g) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri yat adına düzenlenmiş,</p> <p>h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi)</p> <p>3. Mevcut turizm amaçlı gemiler ile ticari yatlara makine-teçhizat ithali:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)Tonilato Belgesi</p> <p>c)Geçerli Denize Elverişlilik Belgesi</p> <p>d)Talepte bulunan şirketin Turizm Bakanlığında alınmış işletme belgesinin mevcut bulunması</p> <p>e)Taahhütname ve imza sirküleri</p> <p>f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (yat adına düzenlenmiş)</p> <p>g)Talepler ticari yatın teknik kütük kaydının olduğu Liman Başkanlığına yapılacaktır.</p> <p>h) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>i) Taleple ilgili kaptan veya cihazın servisinden teknik rapor.</p> <p>B.BALIKÇI GEMİLERİ</p> <p>1) Mevcut Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a)Dilekçe</p> <p>b)1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (tekne adına düzenlenmiş)</p> <p>c)Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak)</p> <p>d) Mutemet eliyle yapılan ithalatlardan mutemet sözleşmesi</p> <p>e) Su Ürünleri Bölge Müdürlüğünden ihtiyaç belgesi</p> <p>f) Telsizle ilgili talepler için telsiz işleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>g) 18 GRT'dan küçüklerin talepleri halinde tescil edilmiş olmaları</p> <p>h)Tonilato Belgesi ve geçerli denize elverişlilik belgesi</p> <p>i) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması veya Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına tescil edilmiş olmaları</p> <p>2. Yerli yeni inşa edilen Balıkçı gemilerinin yurt dışından makine-teçhizat ithalinde:</p> <p>a) Dilekçe,1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (tekne adına düzenlenmiş)</p> <p>b)Balıkçılıkla iştigal ettiğine dair kooperatif yazısı</p> | 2 Gün |
|----|---|--|-------|



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---------------------------|---|--------|
| | | <p>c)Tersane sözleşmesi d)Projeleri e)Muvakkat tescil (Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına) f) Taahhütname (Bağlı bulunan birlik veya kooperatiften onaylı olacak) g)Makine-teçhizatla ilgili taleplerde Su ürünleri Bölge Müdürlüğünden ihtiyaç belgesi h) Telsizle ilgili talepler için Telsiz İşleri Bölge Müdürlüğünden teknik uygunluk belgesi</p> <p>C.DİĞER GEMİLER 1) Yurt dışından ithal edilecek gemilerin ithalinde: a) Dilekçe b)12000 DWT'un üzerinde olması (Özel maksatlı ve özel yapılı gemilerde 499 GRT'un üzerinde olması) c) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (tekne adına düzenlenmiş) d) imza sirküleri e) P&I kulüplerinden biri tarafından yapılmış devamlı P&I sigortasına sahip olması, b) Klas kuruluşlarından birinden şartsız bir şekilde klaslı olması, c) Geçerli bir tekne ve makine sigortasına sahip olması, 2) Yerli ve yeni inşa edilecek olan edilen gemilere makine-teçhizat ithalinde: a) Dilekçe b)Tersane sözleşmesi (Noter onaylı)(Liman Başkanlığı sınırları içinde tersanelerde inşa edilen) c)Muvakkat tescil (Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına) d)Projeleri e)Ticaret sicil gazetesi f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (tekne adına düzenlenmiş) 3) Mevcut gemilere makine-teçhizat ithalinde: a) Dilekçe b) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (tekne adına düzenlenmiş) c) Taahhütname ve imza sirküleri d) Talepte bulunan balıkçı gemisinin Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması veya Liman Başkanlığı sınırları içindeki tescil limanlarına tescil edilmiş olmaları e) Talep edilen malzemelerle ilgili olarak geminin bağlı bulunduğu klastan veya geminin kaptan veya başmühendisinden teknik rapor.</p> <p>D.GEMİ İNŞA TESİSLERİ (YÜZER HAVUZLAR DAHİL) NİN MAKİNE-TEÇHİZAT TALEPLERİ a) Dilekçe b) Gemi inşa tesislerinin Liman Başkanlığımız sınırları içinde olması,Yüzer havuzların Liman Başkanlığı teknik kütüğüne kayıtlı olması c) Son yıla ait tasdikli kapasite raporu (sanayi odasından) d) Tersane yerleşim planı (yüzer havuzlar için genel plan) e) Talep edilen makine-teçhizatın yeni ve kullanılmamış olması f) 1 asıl, 2 suret fatura ve tercümeleleri (faturalarda tersane veya yüzer havuzun ismi olacak) g) Taahhütname ve imza sirküleri</p> | |
| 50 | Limn Çıkış Belgesi | <p>1) Dilekçe 2) Eski Yola Elverişlilik Belgesi 3) Asgari Donatım Belgesi 4) Yurtdışından gelen gemiler için acente dilekçesi 5) Tayfa Listesi</p> | 2 Saat |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | 6) YEB harcı banka dekontu 7) Gemi Sertifikalarının Kontrolü | |
| 51 | Ordino | 1) Dilekçe 2) Atık Bildirim Formu | 10 Dakika |
| 52 | Seyir İzin Belgesi | Türk Bayraklı Ticari Yatlar 1) Eski Transitlog Belgesi 2) Denize Elverişlilik Belge/Özel tekne Fotokopisi 3) Yeni Transitlog belgesi 4) Türk bayraklı Özel Yatlar(isteğe bağlı Transitlog belgesi) Yabancı Bayraklı Yatlar 1) Eski Transitlog Belgesi 2) Yeni Transitlog belgesi 3) Ship Register Belge Fotokopisi 4) Yatta bulunanların Pasaport Fotokopileri 5) Fener ücretleri ödendiğine dair makbuz örn (30 Net üzeri) 6) Gerektiğinde Harçlara ait banka dekontu | GEMİLERDE YAPILACAK DENETİM HARIÇ 30 DAKİKA |
| 53 | Su Üstü Motorsikleti (jet-ski) Kayıt Belgesi | 1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Fatura Örneği 4) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından 5) alınmış test raporları 6) İmalatçının yetki belgesi örneği 7) Banka dekontu(Döner Sermaye harçları) | 1 Saat |
| 54 | Su Altı Motorsikleti Kayıt Belgesi | 1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Fatura Örneği 4) Yetkilendirilmiş klas kuruluşlarından 5) alınmış test raporları 6) İmalatçının yetki belgesi örneği 7) Banka dekontu(Döner Sermaye harçları) | 1 Saat |
| 55 | Gümrüklü Gemilere Yanaşma Belgesi | 1) Dilekçe 2) T.C. Kimlik No beyanı 3) Tonilato,DEB ve Gemi 4) Tasdikname Fotokopisi | 30 Dakika |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|-----------|
| 56 | Tasdikname Belgesi | 1) Dilekçe 2) İsim Onayı 3) Donatan bilgileri.(Şahıs veya Şirket Belgeleri) 4) Tonilato Belgesi 5) Tasdikname(Eskisi) 6) 2a,2b Gemi Yapı Bildirisi 7) Fatura 8) Terkin Belgesi 9) Bayrak Şahadetnamesi 10) Gümrük Giriş Beyannamesi 11) Satış Belgesi(Bill Of Sale) 12) Vergi Borcu Olmadığına dair Belge 13) Takdir Komisyonu Kararı 14) Kaptan Talimatnamesinin Teslimi 15) ÖTV Defteri İadesi 16) İcra ve Mahkeme Kararı 17) İcra Satış Harcı Belgesi | 1 Saat |
| 57 | Ötv'siz YAD ve ghkj(Gemi Hareket Kayıt Jurnalı)'li Düzenlenmesi | 1) Gemi Tasdiknamesi 2) DEB 3) Su Ürünleri Ruhsat Teskeresi(Balıkçılar için) 4) Vergi Kimlik Beyanı(TC No veya Vergi Levhası Belgesi) 5) Yakıt Talep Formu ve Taahhütnamesi (Ek-1,Ek-2) 6) Ek Taahhütname 7) YMM Verildi Yazısı (Kamu ve 20 m den Küçük Balıkçılar Hariç) 8) Var ise Önceki ÖTV'siz YAD ve GHKJ 9) Donatan bilgileri.(Şahıs veya Şirket Belgeleri) | 1 Saat |
| 58 | ÖTV'siz Yakıt Vize İşlemleri | 1) Dilekçe 2) Yakıt Alım Defterinin İlk 3 Sayfasının Ftk 3) Vize Sayfasının Ftk. 4) Denize Elverişlilik Belgesi Ftk. | 15 Dakika |
| 59 | Dalgıçlık Ameliyesi İzni | 1) Yeterlilik Belgesi 2) Şirket Şartı 3) Su Altı Dalış Planı. 4) Onaylı Dalış Defteri 5) Sağlık Yeterliliği 6) Takım Muayenesi | 1 Saat |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|---|--------|
| 60 | Sualtıadamı Yeterlilik Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) T.C. Kimlik No beyanı3) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan4) Basınç Odası ve sualtı hekimi bulunan sağlık kuruluşundan alınan sağlık raporu.5) Sualtıadamı yeterlilik belgesi harcı | 1 Saat |
| 61 | Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Talepleri | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Turizm Müdürlüğü Dosyası3) Parkur Krokisi | 1 Gün |
| 62 | Göl ve Nehir Adamları Yetki Belgesi Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) T.C. Kimlik No beyanı2) Sağlık Raporu3) Fotoğraf (2 adet)4) İkametgah beyanı | 1 Gün |
| 63 | Bağlama Kütüğüne Kayıt | <ol style="list-style-type: none">1) Kayıt Talep Dilekçesi2) Gerçek kişi ise T.C. Kimlik No beyanı3) Tüzel kişi ise imza sirküleri,4) Dernek ise Dernekler İl Müdürlüğünce onaylı tüzük örneği5) Vakıf ise vakıf senedi örneği6) Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına işlem yapacak kişinin T.C. Kimlik belgesi Örneği ve7) Yetki belgesi8) Hak sahipliği ile ilgili belge | 1 Saat |
| 64 | Boyları 2,5 metre ile 24 metre arasında olan Özel Teknelere Bağlama Kütüğü Belgesi düzenlenmesi. | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe,2) İkametgah Beyanı,3) CE Uygunluk Belgesi,4) Tekne faturası,5) Makine faturası, Tekne Fotoğrafı,6) Kullanım Kılavuzu7) Tam boyu 5 metre ve üzeri olanlar için Yıllık Ruhsatname harcı ödeme belgesi ,8) T.C Kimlik No Beyanı9) İsim onayı10) Ölçme Raporu | 2 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|--|---|--------|
| 65 | Bağlama Kütüğü Satış İşlemleri | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Tonilato, Özel Tekne veya Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi3) Alıcı ve satıcı fotoğrafı4) Avlanma Ruhsatı ve İlçe Tarım Müdürlüğü Uygunluk yazısı (Balıkçı Tekneleri)5) Bağlama kütüğü harç makbuzu (Bağlama kütüğü harcına tabi tekneler)6) İsim müsaade dilekçesi7) Deniz aracının sahibi şahıs ise Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, İkametgah Senedi, Tüzel Kişi ise; İmza sirküleri faaliyet belgesi (son üç aylık) ticaret Sicil gazetesini, Vergi levhası, Vergi numarası, ortakların vergi ve T.C Vatandaşlık Numaraları | 2 Saat |
| 66 | Gümrük Denetimine Tabii Gemilere Hizmet Verecek Deniz Araçlarına mahsus Hizmet İzin Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe,2) DEB Fotokopisi3) Gemi Tasdiknamesi4) AIS cihazının bulunduğunu gösterir belge5) 5) Faaliyet Belgesi | 1 Gün |
| 67 | Özel Tekne Ölçüm Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Tekne Fotoğrafları3) Tekne ve motor faturaları4) CE uygunluk beyanı5) TC. Kimlik no'ya haiz Kimlik Fotokopisi6) Kullanım kılavuzu | 1 Gün |
| 68 | İç Su Aracı Sürücü Yeterlik Belgesi Talebi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) TC Kimlik No beyanı3) Öğrenim Belgesi örneği4) Sağlık Raporu5) 8 adet fotoğraf <p>Not:18 yaşını doldurmuş,en az ilkokul veya ilköğretim mezunu olmak kaydıyla, iç su aracı muayene belgesi vermekle görevli Belediye Başkanlığına başvuru yapılır.</p> | 1 Gün |
| 69 | Gemiadamları Sınavları İşlemleri | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe (İkametgah beyanı, T.C. Kimlik No beyanı, Sabıka Kaydı beyanı, Askerlik durumu beyanı İçeren)2) (Sabıkası olanlar için 4922 sayılı kanun dışında varsa mahkeme kararı)3) Diploma, Mezuniyet veya Öğrenim Belgesinin aslı veya Kurumca | 3 Gün |



T.C.

ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|--------|
| | | <p>onaylı sureti</p> <ol style="list-style-type: none">4) Sağlık Raporu Sureti veya fotokopisi (aslı ile)5) Hizmet Belgesi (DEB Suretleri vb. kontrol edilerek) veya Kurs Başarı Belgesi6) 4 adet fotoğraf (4,5 x 6 cm ebatlı, arka fonu beyaz ve koyu renk kıyafetli olarak)7) Gemiadamı Cüzdanı Fotokopisi (Miço, silici ve stajyerlerden cüzdan/belge aslı alınacak)8) Sınav harcı banka dekontu | |
| 70 | 50-150 GT. Arası Balıkçı Gemisinde Kaptanlık Yapabilir Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Deniz Hizmet Çizelgesi3) 2 Adet fotoğraf | 4 Gün |
| 71 | Gemi Söküm İzni | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) Gemi Türk Bayraklı ise hurdalığı nedeniyle Türk Gemi Sicilinden kaydının silindiğine dair belge3) Yabancı Bayraklı ise geminin müteammim cüzü olmayan malzeme ve eşyasının tespitine yönelik olarak, İdarenin başkanlığında, Gümrük Müsteşarlığının ve Deniz Ticaret Odası temsilcisi ve/veya temsilcileri tarafından düzenlenen tutanak4) Gas-free işlemi yapıldığına dair ve tankların muayene veya temizlik amacıyla insan girmesine müsait olduğunun, tankerlerde sıcak çalışmaya müsaade edildiğinin belirtildiği, yetkili kişiler veya akredite edilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından onaylanmış rapor5) Gas-free işlemi yurtdışında yapılmış ise söz konusu belgenin yeminli tercüme bürolarınca tercüme edilmiş ve yetkili kişiler veya akredite edilmiş kurum ve kuruluşlar tarafından onaylanmış çevirisi6) Sökülmek üzere gemi söküm bölgesine getirilen hurda geminin deretizasyon işleminin yapıldığına dair yurtdışından veya Sağlık Bakanlığı Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü yetkili birimlerinden alınmış Deretizasyon İstisna Belgesi7) Yabancı bayraklı gemiler ile yurtdışından gelen gemilerin ilk giriş kontrolünde düzenlenen Gümrük Muhafaza Tutanağının bir sureti8) Sökülecek gemi ile ilgili atık ve tehlikeli atık kapsamında değerlendirilen maddelerin bertarafı için yetkileri Hükümetçe onaylanmış bertaraf tesisleri ile yapılacak anlaşma örneği | 2 Saat |
| 72 | Yurt İçinde Gemi Alım satımı | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) TC Kimlik No Beyanı3) Tüzel kişilerde imza sirküleri4) Faaliyet Belgesi (son 3 ay içerisinde Deniz Ticaret Odası tarafından verilmiş), Ticaret Sicil Gazetesi, varsa tadil gazetesi, Vergi Levhası, ortakların TC Kimlik Numarası (alıcı ve satıcıdan)5) Anonim ve Sermayesi Paylara Bölünmüş Komandit Şirketlerde payların çoğunun nama yazılı ve bir başkasına devri şirket yönetim kurulunun kararına bağlı olduğunu gösterir belge (alıcı ve satıcıdan) | 1 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|---------|
| | | <ol style="list-style-type: none">6) Takdir Komisyonu Kararı (satıcı)7) Kaptan Talimatının Teslimi (satıcı)8) Gemi Satış Faturası veya onaylı sureti (satıcı)9) Tonilato Belgesi (satıcı)10) Gemi Tasdiknamesi (satıcı)11) ÖTV'siz YAD'nin iptal edildiğinin ibrazı (satıcı), isim onayı (alıcının isim değişikliği talebi varsa)12) Avlanma Ruhsatı ile ilgili İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden yazı (Balık Avlama)13) Alıcı ve Satıcının 1'er fotoğrafı | |
| 73 | Mahkeme ve İcra Yoluyla Satın Alınan Gemilerin Tescili | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) TC Kimlik No Beyanı3) Ticaret Sicil Gazetesi, varsa tadil gazetesi, imza sirküleri, vergi levhası, ortakların TC Kimlik Numarası ve Oda sicil kaydı4) Gemi Tasdiknamesi5) Tonilato Belgesi6) İcra ve Mahkeme Kararı7) Kaptan Talimatı8) Milli Gemi Siciline kayıt tarihinde Mahkeme Kararı üzerinden 6 ay geçmiş ise Tespit Komisyon Kararı9) İcra Satış Harcı Belgesi10) ÖTV'siz YAD'nin iptal edildiğinin ibrazı11) Yabancı Bayraklı gemilerin icra yoluyla bir Türk Vatandaşına satılması durumunda geminin sicil kaydının yapılabilmesi için Serbest Dolaşım Beyannamesi ile ithalinin uygun görüldüğüne dair belge | 1 Gün |
| 74 | İnşa Halindeki Gemilerin Tescili | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) GSK Raporu3) Gemi İnşa Sözleşmesi4) TC Kimlik Numarası, tüzel kişilerde imza sirküleri, faaliyet belgesi (son 3 ay içerisinde Deniz Ticaret Odasından alınmış), Ticaret Sicil Gazetesi, varsa tadil gazetesi, vergi levhası ve ortakların TC Kimlik Numarası (alıcı ve satıcıdan)5) İpotek veya icra tesis edildiğine dair yazı6) Teşvik Belgesi, İnşa İzin Belgesi | 1-2 Gün |
| 75 | Sicile Tescil | <ol style="list-style-type: none">1) Dilekçe2) İsim Onayı3) TC Kimlik Numarası, Ticaret Sicil Gazetesi, varsa tadil gazetesi, imza sirküleri vergi levhası, ortakların TC Kimlik Numarası4) Tonilato Belgesi5) İnşa Belgesi/Fatura6) Teşvik Belgesi | 1 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|-----------|
| | | 7) İthal gemiler için Satış Senedi 8) Gümrük Çıkış Beyannamesi 9) Bayrak Şahadetnamesi 10) Denize Elverişlilik Belgesi | |
| 76 | Bağlama Limanı sicil nakli | 1) Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi 2) İsim onayı 3) tekne fotoğrafları 4) Tonilato, Bağlama Kütüğü Ruhsatname aslı 5) 5)Dilekçe | 2 Saat |
| 77 | Bağlama Kütüğü Ruhsatname Vizesi | 1) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesinin aslı, 2) Ruhsatname Harcı Ödeme Belgesi. 3) (tekne boyu 5 m. dahil üzeri, cinsi özel tekne ve hizmet tekneleri) 4) Vekaletname aslı (alıcı ve satıcının vekil olması halinde, donatan şirket ise yetki belgesi) 5) Dilekçe | 30 Dakika |
| 78 | Bağlama Kütüğü Ruhsatname-Tonilato yenilenmesi (zayi, donatan değişikliği, nakil) | 1) Ruhsat harcı dekontu (5 m. ve daha büyük) 2) Tonilato harcı dekontu (ticari tekneler için) 3) Gazete ilanı 4) Dilekçe | 2 Saat |
| 79 | Mütemmim Cüz Tespit Talebi | 1) Dilekçe | 1 Gün |
| 80 | Gemilere Ön Sürvey Yapılması | Dilekçe (Acente veya donatan tarafından) Gemilerin Genel Denetimi ve Belgelendirilmesi Hakkında Yönetmelik, Uluslar arası mevzuat (SOLAS, MARPOL, LOADLINE....) | 1 Gün |
| 81 | 2581 Sayılı Kanun gereğince hak sahiplerinin teşviklerden yararlandırılması | 1) Yatırımcı veya girişimcilerin müracaat dilekçesi, 2) Fatura | 1 Gün |
| 82 | Gemi/tekne üreticilerine üretici kodu verilmesi | 1) Form Dilekçe (1 Ad.) 2) Ticaret Sicil Gaz. (Tüzel Kişi ise) 3) İşyeri açma ve çalışma ruhsatı 4) Vergi Levhası, 5) İmza sirküleri, | 1 Gün |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|--|--|--------|
| 83 | Kıyı yapıları taleplerinin incelenmesi | 1) Dilekçe, 2) Tesis Bilgi Formu 3) Yönetmelik kapsamında bulunan ve işletmenin işlevine göre EK-2/3/4/5'te istenilen belge ve dokümanlar, | 2 Gün |
| 84 | 15 mt'den büyük iç su araçları veya 12 kişiden fazla yolcu taşıyan iç su araçlarının muayene ve kontrolleri, | 1) Talep Dilekçesi | 1 Gün |
| 85 | ISPS Denetimleri(Gem ve Liman Güvenliği denetimlerinin yapılması) | 1) Dilekçe | 1 Gün |
| 86 | İnşası Tamamlanmış Gemilerin Milli Gemi Siciline Tescili | 1) İsim onayı 2) Bölge Müdürlüğünce hazırlanan Tonilato belgesi 3) 3. Bölge Müdürlüğünce hazırlanan tekne dosyası | 2 Gün |
| 87 | Özel Tekne Ruhsatının Düzenlenmesi | 1) Dilekçe, 2) Tekne Faturası ve tabi ise CE Sertifikası, 3) Makine Faturası, 4) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 5) 3 adet Tekne fotoğrafı, 6) ÖTV Ödeme makbuzu, 7) İsim Onayı, 8) Yabancı ise oturma izni, 9) (Not: Ölçüm için motor ve tekne Bölge Müd.'ce görülecektir.) | 1 Gün |
| 88 | 15 mt'den büyük iç su araçları veya 12 kişiden fazla yolcu taşıyan iç su araçlarının muayene ve kontrolleri, | 1) Talep Dilekçesi, Not: Gemilerde yapılan sörveye istinaden rapor düzenlenerek ilgili Belediyesine teslim edilir. | 1 Gün |
| 89 | T.C. Vatandaşları Adına Kayıtlı Yabancı Bayraklı Yatların Türk Bayrağına Geçişlerinin Yapılması (30 Kasım 2009 Tarihine Kadar) | 1) Geminin hak sahipliğini gösteren belge, 2) Türk Bayrağına geçişinden sonra 1 yıl süreyle satılmayacağına dair taahhütname, 3) İsim onayı, 4) Taşıdığı Bayraktan terkin belgesi, 5-Tekneye ait fotoğraf NOT: TARİH İTİBARIYLA UYGULAMA BİTİRİLDİ. | 1 Gün |
| 90 | Bağlama Kütüğüne Kayıtlı Yurt İçinde Gemi, Deniz Ve İç Su Aracı Alım Satımı | 1) Talep dilekçesi 2) Gerçek kişi veya tüzel kişilik adına yetkili şahsın T.C. Kimlik no.su Yetki Belgesi <u>Alıcı;</u> <u>Gerçek kişi ise;</u> T.C. Kimlik no.su ve yetki belgesi <u>Tüzel kişi ise;</u> imza sirküleri yetki belgesi <u>Dernek ise;</u> Dernek Tüzüğü'nün Dernekler il müdürlüğünce onaylı örneği | 1 Saat |



T.C.
ULAŞTIRMA DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI

| | | | |
|----|---|--|------------|
| | | yetki belgesi <u>Vakıf ise; Vakıf senedi örneği yetki belgesi</u> 3) Satış sözleşmesi (Gemi, deniz ve iç su aracı bilgi sisteminde hazırlanmış) 4) Alıcı – Satıcı Resmi | |
| 91 | Gemilerin Bağlama Kütüğünden Terkini | 1) Dilekçe 2) TC.Kimlik belgesi sureti. (Tüzel kişi ise yetkili kişinin TC kimlik belgesi sureti) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi 3) TTK.nun 818.md. gereği GSK/Liman Başkanlığınca düzenlenen rapor. (Geminin batması veya tamirinin ekonomik olmaması veya Özel teknelerin hurdaya ayrıldığı) 4) Tonilato belgesi veya muadili belge 5) Denize elverişlilik belgesi (varsa dosyasına konulmak üzere) 6) Takyidat varsa kaldırıldığına dair belge veya alacaklının muvafakat belgesi | 2 Saat |
| 92 | Gemi Acenteliği Yetki Belgesi | 1) Ticaret sicil Gazetesi(Faaliyet konuları arasında gemi acenteliğinin bulunması gerekir. 2) Yetki Belgesi Almak İsteyenleri, A.Ş.lerde Yönetim Kurulu Üyelerinin, diğer şirketlerde temsil ve idareye yetkili olanların T.C. Kimlik No beyanı. 3) İmza Sürkülleri4-Sabıka Kaydına İlişkin yazılı beyan. 4) Gemi Acenteliği yapmaya elverişli bir büro ve araç gereç ve haberleşme araçlarının noter kanalıyla taahhüt edilmesini gösterir belge. 5) İşyeri açma izin belgesi(Belediyeden) 6) İşyerine ait tapu veya kira sözleşmesi. 7) Dekont. | 2 Saat |
| 93 | İdari Yaptırım Kararları | 1-Olay yeri Tespit tutanağı veya varsa ekler | 15 dakika. |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bandırma Liman Başkanlığı

Unvan : Liman Bşk.

Adres : Paşabayır Mh.Cumhuriyet
Cd. İDO Yanı No:1 10200
Bandırma/BALIKESİR

Tel : 0(266) 714 94 50

Faks : 0(266) 714 94 51

e-Posta : bandirma.liman@udhb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Bandırma Kaymakamlığı

Unvan : Liman Başkanı

Adres : Hükümet Konağı Bandırma/
Balıkesir

Tel : (0266) 714 65 65

Faks : (0266) 715 22 66

e-Posta : info@bandirma.gov.tr