



**KARABİGA LİMAN BAŞKANLIĞI**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Liman Çıkış Belgesi Talebi	a)Dilekçe (Beyan ve Taahhüt) b) Geldiği Limandan alınan Liman Çıkış Belgesi c) Asgari Gemi adamı Donatım Belgesi d) Gemi adamları evrakları e)Tayfa Listesi f) Sertifika Bilgileri Çıktısı g) Gemi Sertifikaları aslı veya fotokopisi h) Yakıt Alım Defteri ve jurnal (ÖTV' siz yakıt kullananlardan)	45 Dakika.
2	Ordino	a)Dilekçe b) Atık Bildirim Formu c) CSR, ISPS Belgesi Fot. Bunker 2001 Sertifikası d) Balast Raporlama Formu e) Gemin uğradığı son 10 Liman Listesi	15 Dakika.
3	Transit Log Belgesi	<b>Türk Bayraklı Ticari Yatlar</b> a)Dilekçe b) Eski Transit log Belgesi (Kontrol amaçlı) c) DEB/Özel tekne Belgesi (Kontrol amaçlı) d) Yeni Transit log belgesi <b>Transit log belgesi Yabancı Bayraklı Yatlar</b> a) Eski Transit log Belgesi(Kontrol amaçlı) b) Yeni Transit log belgesi c) Ship Register Belge Fotokopisi	30 Dakika
4	ÖTV' siz Yakıt Vize İşlemleri	a)Dilekçe b) Yakıt Alım Defteri ve Gemi Hareket Kayıt Jurnalı Aslı c) Denize Elverişlilik Belgesi Aslı ve Ftk. d) Su ürünleri Ruhsatı Aslı ve Ftk.	15 Dakika.
5	Dalgıçlık Ameliyesi İzni	a)Dilekçe b) Şirket Yetki Belgesi c) Dalgıç Yeterlilik Belgesi d) Dalgıç Sigorta Dökümü e) Dalgıç Sağlık Raporu f) Şirket Şartı ve imza sirküleri g) Su Altı Dalış Planı. h) Onaylı Dalış Defteri ı) Takım Muayenesi i) Dalış Teknesi Denize Elverişlilik Belgesi Aslı-Fotokopisi.	2 Saat



6	<b>Denize Elverişlilik Belgesi (DEB)</b> <b>(24 m altı)</b>	a) Dilekçe, b) Eski Denize Elverişlilik Belgesi, c) Belge Harç makbuzu, d) Avlanma ruhsatı fotokopisi (Balık avlama gemileri için Vizesi yapılmış şekilde) e) Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi Fotokopisi f)GSVP giriş kaydı (Kara sörveyi için)	7 gün
7	<b>Tonilato Belgesi</b>	a) Dilekçe, b) Klas mektubu, c) Gemi, Su Aracı İnşa, Tadilat Takip Raporu, d) Gemi, Su Aracı Yapı Bildirisi, e)Tekne inşa ve makine faturası, f) Genel Yerleşim Planı, Endaze (Form ) Planı, Boyuna Kesit ve Güverte Planı, Orta Kesit Planı, Boyutlandırma, Dış Kaplama Planları (Sadece çelik ve alüminyum gövdeli tekneler için), Enine Mukavemet Modülü Hesabı, Seyir Fenerleri Resmi, Perdeler (Tam boyu 24 metre ve üzerindeki tüm gemilerden), Boyuna Mukavemet Hesabı (Tam boyu 65 metreden büyük tüm gemilerden istenir. Ahşap ve fiber teknelerden boyuna mukavemet hesabı istenmeyecektir.) Makine Dairesi Yerleşim Planı (Tam boyu 24 metre ve üzerindeki tüm gemilerden), Kapasite Planı (Tam boyu 24 metre ve üzerindeki tüm gemilerden), İzolasyon Planı (Tam boyu 24 metre ve üzerindeki yük ve yolcu gemilerinden), Yangın ve Emniyet Planı (Tam boyu 24 metre ve üzerindeki tüm gemilerden), Fribord Hesabı, Stabilite (Tam boyu 24 metrenin üzerindeki tüm gemilerden Stabilite Bukleti istenecektir.), Denge Hesabı (Stabilite Bukleti istenmeyen gemilerden) g) fribord hesapları, h) 15 metreden küçük gemi ve su aracının baş, kış ve yandan (bir taraftan) çekilmiş üç adet fotoğrafı ı) Gezi Tekneleri Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı. i) Belge Harç dekontu, j) Tarım İl Müdürlüğünden geminin Balık Avlama olarak ruhsatlanabileceğine dair yazı (Zayii ilan Zayii durumlarında başvurularda istenir)	7 gün
8	<b>İlk defa Gemi adamı Cüzdanı Talebi</b>	a) Dilekçe b) Harç Makbuzu c) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, d) İkametgah beyanı, e) Diploma,mezuniyet veya öğrenim belgesinin aslı veya kurumca onaylı örneği f) Sağlık Raporu Fot , g) Kurs Başarı Belgesi h) Askerlik durum belgesi veya yazılı beyanı (stajyer cüzdanı alacak öğrencilerden aranmaz), ı) Sabıka kaydı veya kişi yazılı beyanı, i) Fotoğraf (3 Adet),	1 gün



		j) İmza Formu k) Aşçı ve Kamarot için 6 aylık bonservis veya mutfak dalı/servis dalı mezuniyet belgesi.	
9	Zayıinden Gemi adamı Cüzdanı	a) Dilekçe b) Sabıka kaydı c) Fotoğraf (2 Adet), d) Sağlık Raporu e) İmza Formu f) Harç makbuzu	1 gün
10	Gemi adamı Cüzdanı Yenileme Talebi	a) Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Sağlık Raporu Fot. d) Gemi adamı cüzdanı aslı e) Fotoğraf (2) f) Harç Makbuzu g) İmza Formu	1 gün
11	STCW Belgesi ilk düzenleme Talebi	a) Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) STCW Kurs Başarı Belgesi d) Gemi adamı Cüzdanı aslı e) Harç Makbuzu	1 gün
12	Süresi dolan STCW Belgelerinin Yenilenmesi	a) Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) STCW Belgelerinin aslı, d) Gemi adamı Cüzdanı aslı e) Harç makbuzu f) Değerlendirme Sınavı Başarı Belgesi (Değerlendirme sınavı gemi kaptanı tarafından yapılmış ise, ilgili makama başlıklı hangi konulardan sınav yapıldığını gösteren belge, Tayfa listesi ve gemi jurnalının sınavın yapıldığı güne ait kısmının tasdikli fotokopisi, eğitim kaydı formu geminin ISM kayıtlarının gemi kaptanı tarafından imzalanması)	1 gün
13	Tayfa Sınıfı Gemi adamlarının Terfi İşlemleri	a) Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Hizmet Belgesi d) Gemi adamı Cüzdanı aslı e) Sabıka kaydı veya kişinin yazılı beyanı, f) Sağlık Raporu Fot.	1 gün



		g) Sınav Başarı Belgesi. h) Fotoğraf ı) Harç Makbuzu i) Sigorta Primleri	
14	Zabitan Sınıfı Gemi adamlarının Terfi İşlemleri	a) Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Hizmet Belgesi, d) Gemi adamı Cüzdanı aslı, e) Sağlık Raporu Fot. f) Sabıka kaydı veya kişinin yazılı beyanı, g) Sınav Kazandı Belgesi, h) Yetkilendirilmiş Eğitim Merkezinden alınmış Kurs Başarı Belgesi ı) Diploma fotokopisi, i) Harç makbuzu j) Sigorta Primleri	3 gün
15	İlk Defa Yeterlik Belgesi Talebi	a)Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Gemi adamı Cüzdanı aslı, d) Sağlık Raporu Fot. e) Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyanı, f) Sınav Kazandı Belgesi, g) Harç Makbuzu h) Diploma fotokopisi, ı) Deniz Stajını tamamladığına dair okul yazısı, i) Hizmet Belgesi	3 gün
16	Yeterlik Belgesi İntibak Talebi	a)Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Harç makbuzu d) Gemi adamı Cüzdanı aslı, e) Sağlık Raporu Fot. f) Sabıka kaydı veya kişinin ilişkin yazılı beyanı, g) İmza formu, h) İkametgah Belgesi, ı) Fotoğraf (2 Adet )	3 gün
17	Yeterlik Belgesi Süre Uzatımı Talebi	a)Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Gemi adamı Cüzdanı aslı d) Hizmet Belgesi, e) Sigorta Primleri f)Harç makbuzu	1 gün
18	İlk Defa Telsiz Yeterlik Belgesi Talebi	a)Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Öğrenim Belgesinin sureti (onaylı), d) Sağlık Raporu (Düzgün ve Akıcı Konuşma yapabilir ibareli) e) Fotoğraf (3 Adet), f) Gemi adamı cüzdanı varsa aslı, g) Yeterlik belgesinin ücretinin ödendiğine dair makbuz, h) Sabıka kaydı(Kamu personelinden aranmaz)	3 gün



		ı) Sınav kazandı belgesi	
19	Telsiz Yeterlik Belgesi değiştirme, süre uzatımı talebi	a)Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Sağlık Raporunun Fot. d) Hizmet Belgesi e) Fotoğraf (2 Adet), f) Gemi adamı cüzdanı aslı, g) Yeterlik belgesinin ücretinin ödendiğine dair makbuz, h) Sabıka kaydı (Kamu Personelinden aranmaz ) ı) Hizmet Belgesi	1 gün
20	Bağlama Kütüğüne Kayıt	a)Dilekçe b) İsim onay talebi dilekçesi c) Tekne ve makine faturası. (Faturada ÖTV ödendiğine dair ibare olacak yada ÖTV yatırıldığına dair makbuz) d) Gezi Tekneleri Yönetmeliği kapsamındaki teknelerden ayrıca uygunluk beyanı (CE) e) Tekneye ait iskele-sancak baş omuzluk ve kıçtan çekilmiş fotoğraf) f) Harç Makbuzu g) Tüzel kişi ise imza sirküleri.	3 Gün
21	Bağlama Kütüğü Satış İşlemleri	a)Dilekçe b) Nüfus Cüzdan Fotokopisi (alıcının ve satıcının) c) 2 adet resim (Alıcıdan ve satıcıdan) d) Tonilato Belgesi/Bağlama Kütüğü Ruhsatı e) Harç Makbuzu f)Avlanma Ruhsatı ve İlçe Tarım Müdürlüğü Uygunluk yazısı.(Balıkçı tekneleri) g)İsim onayı talebi (Değişiklik olacaksa)	2 Saat
22	Telsiz Operatörlüğü Sınavı (REO-1,REO-2, GOC, ROC, LRC	a)Dilekçe b) T.C. Kimlik Numarası Beyanı, c) Diploma örneği, d) Fotoğraf(4 adet) e) Sağlık raporu(Düzgün ve Akıcı konuşma yapabilir ibareli) f) Kurs Belgesi veya Diploma fot. g)Sınav Harcı h)Sabıka kaydı	1 gün
23	Kılavuz Kaptan Yeterlikleri Talebi	a)Dilekçe b) Nüfus Cüzdan Fotokopisi, c) Diploma örneği, d) Fotoğraf(4 Adet) e) Kılavuzluk Teşkilatı Bonservisi f) Kılavuz Kaptanlık Sınavı Başarı Belgesi g) İngilizce sınav başarı belgesi, h) Görev başı eğitim hizmet defteri,	3 gün



		<p>ı) Sabıka Kaydına İlişkin Yazılı Beyan i) Kılavuz Kaptanlık Temel Eğitim Başarı Belgesi, j) Yeterlik belge harcı k)Sağlık Raporu Fot. l)Gemi Trafik Hizmetleri Eğitim yazısı m)Römorkör Eğitimi yazısı n)Harç Makbuzu</p>	
24	<p>Profesyonel Sualtı adamı İlk Defa, Sınav Talebi</p>	<p>a)Dilekçe b) T.C. Kimlik no beyanı- Nüfus Cüzdan Fot. c) Diploma fot d) Kurs Belgesi, e) Sağlık Raporu (Hiperbarik Oksijen Tedavi merk.) f) Fotoğraf (3 Adet) g) Dalış kayıt defteri, h) Aday kayıt belgesi, ı)Sabıka kaydı yazılı beyanı i)Yeterlik Belge harç makbuzu</p>	3 gün
25	<p>İnşa veya Tadilat İzni</p>	<p>a)Dilekçe b)Gemi veya su aracı inşa başvuru belgesi 2 nüsha (Klaslı/klassız/CE'li inşa işlemlerinde) c)Gemi ve su aracı tadilat başvuru belgesi 2 nüsha (Klaslı/klassız tadilatlarda) d)Başvuru belgelerinde temsilci imzalarının bulunması durumunda noter onaylı yetki belgesi e)Kontrol Mühendisiyle yapılan sözleşme (Klassız inşa/tadilatlarda) f)Gerekli planlar g)İdare tarafından yetkilendirilmiş bir klas kuruluşu ile yapılan sözleşme (klaslı inşa/tadilatlarda) h)Gemi sahibi/temsilcisi tarafından geminin CE'li olarak inşa edileceğine dair yazılı beyan (CE'li inşalarda)</p>	7 gün
26	<p>İnşa Veya Tadilat İzin Belgesi Almış Gemilerin Periyodik Kontrollerinin Yapılması</p>	<p>a)Dilekçe</p>	3 gün
27	<p>Bağlama Kütüğü Ruhsatname Vizesi</p>	<p>a)Dilekçe b)Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi c)Ruhsatname Harcı Ödeme Makbuzu (Harca tabi olanlardan)</p>	30 Dakika
28	<p>Ön Sörvey Talebi</p>	<p>a)Dilekçe</p>	1 Gün



29	Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi- Tonilato Yenilenmesi (Zayi –Donatan Değişikliği-Nakil)	a)Dilekçe b)Ruhsatname harcı veya ruhsatname ücreti dekontu c)Tonilato Belgesi harcı dekontu d)Gazete İlanı (Zayiinden)	2 Saat
30	Bağlama Limanı Sicil Nakli talebi	a)Dilekçe b)Ruhsatname Harcı / Ruhsatname Ücreti Ödeme Makbuzu c)İsim değişikliği yapılacaksa isim Onay Talebi d)Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi aslı ( Bağlama Kütüğü Dosyası Limana Ulaştıktan sonra )	2 Saat
31	Bağlama Kütüğünden Terkin	a)Dilekçe b)Nüfus Cüzdan Fot. c)Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi d)TTK.'nun 818 md. gereği GSK/Liman Başkanlığınca düzenlenen rapor veya tutanak (Teknenin batması veya tamirinin ekonomik olmaması vb sebepler.) e)Tonilato belgesi ve Denize Elverişlilik Belgesi f) Takyidat varsa kaldırıldığına dair belge. g)Tekne fotoğrafları	1 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :** Karabiga Liman Başkanlığı  
**İsim** : Altuğ KURBAN  
**Unvan** : Liman Başkanı  
**Adres** : Zeytinlik Mahallesi.Liman Sokak No:8  
Karabiga/Biga/ ÇANAKKALE  
**Tel.** : (286) 354 10 17  
**Faks** : (286) 354 10 16  
**e-Posta** : karabiga.liman@udhb.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri:** Biga Kaymakamlığı  
**İsim** : Gökhan GÖRGÜLÜARSLAN  
**Unvan** : Biga Kaymakamı  
**Adres** : İstiklal Mah. Mustafa Aksekili Sokak  
No:46 Biga/ ÇANAKKALE  
**Tel** : (286) 316 49 64  
**Faks** : (286) 316 99 69  
**e-Posta** : bilgi@biga.gov.tr